

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**

**к Коллективному договору Областного государственного бюджетного  
учреждения дополнительного профессионального образования  
«Рязанский институт развития образования»  
(ОГБУ ДПО «РИРО»)  
на 2014-2017 г.г.**

г. Рязань

22 октября 2015 г.

Работодатель в лице своего представителя И.о. ректора Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Рязанский институт развития образования» (ОГБУ ДПО «РИРО») И.В. Костиковой, действующей на основании Устава, с одной стороны, и работники в лице представителя трудового коллектива Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Рязанский институт развития образования» (ОГБУ ДПО «РИРО») Горчаковой С.М., действующей на основании решения трудового коллектива (протокол общего собрания № 8/15 от «22» октября 2015 г.), с другой стороны, в соответствии со ст.44 ТК РФ и п.1.9 Коллективного договора, заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

**1. В Коллективном договоре института, а также в приложениях к данному договору** в наименовании института по всему тексту исключить слово «образовательное» на основании совместного приказа министерства имущественных и земельных отношений Рязанской области и министерства образования Рязанской области № 310-р/635 от 29.06.2015 г. и утвержденного указанными министерствами нового Устава института с наименованием «Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Рязанский институт развития образования» (ОГБУ ДПО «РИРО»).

**2. Внести дополнение в Правила внутреннего распорядка (приложение № 3 к Коллективному договору):**

2.1. В разделе 2. Порядок приема и увольнения работников института пункт 2.4 после слов «документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний» дополнить: в соответствии со ст.65 ТК РФ лицо, поступившее на работу, кроме указанных в данной статье документов, предъявляет работодателю «справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к

осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию».

2.2. В разделе 3 Права и обязанности работников института пункт 3.1 дополнить подпункт «з» в следующей редакции: «сообщать работодателю персональные данные и изменения в персональных данных в объеме необходимом и достаточном для исполнения трудового договора в рамках Федерального Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных», а также дополнить подпункт «к» в следующей редакции: «соблюдать основные положения нормативных правовых актов антикоррупционной направленности в целях формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции», в рамках ФЗ от 25.12.2008 № 273 ФЗ (ред. от 22.12.2014) «О противодействии коррупции».

### **3.Внести изменения в Правила внутреннего распорядка (приложение № 3 к Коллективному договору)**

3.1. В разделе 4. Режим работы и отпусков работников института пункт 4.12 изложить в новой редакции:

Согласно ст.ст.114, 115,119, 120, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 334, 335 Трудового кодекса РФ сотрудникам института предоставляются ежегодно оплачиваемые отпуска в соответствии с ежегодно утверждаемым графиком отпусков следующей продолжительностью: начальнику административно-хозяйственного управления, начальнику отдела кадров, старшим и младшим научным сотрудникам научно-исследовательских лабораторий, юристу, заведующей канцелярии, секретарю, помощнику ректора, главному бухгалтеру, работникам бухгалтерии, заведующей медиатекой, директору общежития, заведующему складом, рабочим комплексного обслуживания и ремонта здания, водителям, операторам копировальной и множительной техники, кастелянше, буфетчице, рабочей буфета, телефонисту, электромеханику связи, электромонтеру охранно-пожарной сигнализации, гардеробщицам института, вахтерам-сторожам, дежурным общежития гостиничного типа «Учитель» – 28 календарных дней;

3.2. Пункт 4.13. изложить в новой редакции:

«Ежегодные удлиненные отпуска предоставляются ректору, проректорам, заведующим кафедрами, профессорам, доцентам, старшим преподавателям, методистам, начальникам учебно-методического и научно-методического отделов, заведующим научно-исследовательских лабораторий, заведующим центрами, - продолжительностью 56 календарных дней в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках».

3.3. Пункт 4.14. изложить в новой редакции:

Согласно ст.101 Трудового кодекса РФ в перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем входят следующие

должности: начальник административно-хозяйственного управления, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, директор общежития, ведущий бухгалтер, бухгалтер-кассир, заведующий канцелярией, помощник ректора, секретарь, оператор копировальной и множительной техники, заведующий складом, водитель. Согласно т.119 Трудового кодекса РФ дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется начальнику административно-хозяйственного управления – 14 календарных дней, главному бухгалтеру – 14 календарных дней, начальнику отдела кадров – 10 календарных дней, директору общежития – 10 календарных дней, ведущему бухгалтеру – 7 календарных дней, бухгалтеру – кассиру – 7 календарных дней, заведующей канцелярией – 7 календарных дней, юристу – 7 календарных дней, помощнику ректора – 7 календарных дней, секретарю – 3 календарных дня, оператору копировальной и множительной техники – 3 календарных дня, заведующему складом – 3 календарных дня, водителю – 3 календарных дня, оператору копировальной и множительной техники – 3 календарных дня.

3.4. Пункт 4.18. считать пунктом 4.15. Правил.

3.5. пункты 4.16., 4.17. исключить.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора института.

Представитель работодателя  
И.о. ректора ОГБУ ДПО «РИРО»

И.В.Костикова



Представитель работников  
трудоого коллектива  
ОГБУ ДПО «РИРО»

С.М. Горчакова

Министерство труда и занятости  
населения Рязанской области  
390035, г. Рязань, ул. Толстого, д. 10

регистрировано 18.10.2015г.

342

С.М. Горчакова