

Областное государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«РЯЗАНСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»  
(ОГБУ ДПО «РИРО»)

РАССМОТРЕНО  
на заседании Ученого совета  
ОГБУ ДПО «РИРО»  
Протокол  
от «21» мая 2019 г. № 3



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке публикации авторских материалов на официальном сайте  
ОГБУ ДПО «РИРО»

г. Рязань,  
2019 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Официальный сайт ОГБУ ДПО «РИРО» rirorzn.ru зарегистрирован как средство массовой информации – сетевое издание информационно-образовательной тематики (Свидетельство о регистрации СМИ №ФС77-50447).

1.2. Настоящее Положение о порядке публикации авторских материалов на официальном сайте ОГБУ ДПО «РИРО» (далее – Положение) регулирует предмет и порядок публикации авторских материалов на сайте rirorzn.ru.

1.3. Настоящее Положение обязательно для выполнения всеми участниками, которые размещают свой методический авторский материал.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ**

2.1. Публикация авторских материалов на сайте rirorzn.ru направлена на развитие творческой деятельности и роста профессионального мастерства педагогов, развитие и поддержку новых технологий в организации образовательного процесса, обмен инновационным педагогическим опытом.

## **3. ПРЕДМЕТ ПУБЛИКАЦИИ**

3.1. Методическая разработка, представленная к размещению на сайте ОГБУ ДПО «РИРО», может представлять собой следующий материал с аннотацией:

- разработку конкретного занятия;
- разработку серии занятий;
- разработку учебного пособия;
- описание новых форм, методов или средств обучения и воспитания (словари, справочники, альбомы, плакаты, учебные карты, таблицы, схемы, видеофильмы, звукозаписи, средства информационно-коммуникационных технологий и др.);
- сборник практических заданий и упражнений, способствующих достижению современных целей образования;
- пакет (комплект) диагностических материалов и инструкцию по их использованию;
- статью на педагогическую тематику;
- сценарии мероприятий: праздников, классных часов, родительских собраний, мастер-классов;
- описание и методика организации Интернет- проекта;
- электронный образовательный ресурс: интерактивная презентация, тренажёр, тест и т.д.;
- сценарии семинаров и конференций;
- и т.д.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К АВТОРСКОМУ МАТЕРИАЛУ

### 4.1. Требования к содержанию:

4.1.1. К размещению допускаются любые разработки, касающиеся вопросов модернизации образования, современной образовательной системы, структуры, содержания, методов и форм обучения, развития и воспитания детей. Все представленные материалы не должны противоречить действующему законодательству РФ, нормам этики и морали, соответствовать образовательной тематике сайта.

4.1.2. Материал должен носить целостный, законченный, оригинальный характер. Работа может быть как индивидуальной, так и коллективной. Все работы проверяются на плагиат (не менее 50% авторского текста).

4.1.3. Аннотация к методической разработке должна отражать актуальность темы, основную идею методической разработки, основные теоретические положения (в краткой форме), новизну методической разработки, выводы и оценку продуктивности методической разработки. Рекомендуемый объем - до 2 страниц машинописного текста.

### 4.2. Авторские права:

#### 4.2.1. Размещая материалы, автор гарантирует:

- работа выполнена лично им или он является соавтором;
- по данной работе у автора нет обязательств перед третьими лицами, препятствующими размещению материалов на данном сайте;
- при использовании сторонних ресурсов, указана ссылка на первоисточник; материалы, не имеющие ссылок на какие-либо источники, являются авторскими;
- авторские материалы и персональные данные несовершеннолетних размещаются с согласия их родителей.

### 4.3. Требования к оформлению материала:

4.3.1. Форматирование: WORD (doc, docx) шрифт TimesNewRoman; размер шрифта - 14; межстрочный интервал - одинарный (см.: формат, абзац: отступ слева - 0, отступ справа - 0, интервал перед - 0, интервал после - 0); абзацный статус - 1, 25 (см.: формат, абзац, первая строка); поля со всех сторон 2 см, без колонтитулов и постановки страниц; ссылки приводятся по тексту.

4.3.2. Общий объем материала: от 5000 до 20 000 знаков (с пробелами). При большем объеме автор прилагает подписанную рецензию и аннотацию.

4.3.3. Список литературы обязателен и должен быть оформлен согласно ГОСТ 7.0.5-2008.

4.3.4. К статье может быть прикреплен материал (приложения) объемом не более 5 МБ в формате презентации (ppt, pptx), электронных таблиц (xls), рисунков (jpg, png, gif), архивов (rar, zip); файлов PDF, видео файлы могут быть размещены на стороннем ресурсе (указывается ссылка). При объеме, превышающем 5 МБ, автор или редакция (по согласованию) размещают материал на любом удаленном диске с открытым доступом, на сайте ОГБУ ДПО «РИРО» публикуется ссылка.

## **5. ПУБЛИКАЦИЯ НА САЙТЕ**

5.1. Образовательная услуга по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе социально-педагогической направленности «Обучение методике подготовки методических материалов педагогических работников к изданию в СМИ» и их публикация в сетевом издании [rirorzn.ru](http://rirorzn.ru) с выдачей сертификата является платной. Стоимость услуги определяется Перечнем платных образовательных услуг.

5.2. Материал, оформленный согласно требованиям, указанным в разделе 4 настоящего Положения подлежит размещению в личном кабинете на сайте ОГБУ ДПО «РИРО» или должен быть прислан по электронной почте [rirorzn@yandex.ru](mailto:rirorzn@yandex.ru) для дальнейшего размещения.

5.3. Все присланные материалы в течение 3 рабочих дней проходят первичную оценку на предмет соответствия требованиям (раздел 4 настоящего Положения). Автора по электронной почте уведомляют, что его материал прошёл или не прошёл первичную проверку. В случае положительного ответа, автор оплачивает услугу «Публикация в сетевом издании [rirorzn.ru](http://rirorzn.ru)» и подтверждает оплату письмом с копией электронного чека в адрес редакции [rirorzn@yandex.ru](mailto:rirorzn@yandex.ru)

5.4. Содержание авторского материала рассматривается редакционно-издательским советом ОГБУ ДПО «РИРО». Редакционно-издательский совет вправе отказать автору в публикации без объяснения причин.

5.5. Авторский материал, соответствующий редакционным требованиям и прошедший проверку редакционно-издательским советом, размещается на сайте ОГБУ ДПО «РИРО» в рубриках, указанных автором или выбранных редакцией.

## **6. ПОЛУЧЕНИЕ СВИДЕТЕЛЬСТВА О ПУБЛИКАЦИИ**

6.1. После публикации авторского материала на официальном сайте ОГБУ ДПО «РИРО» автор получает сертификат, подтверждающий размещение публикации в сетевом издании [rirorzn.ru](http://rirorzn.ru).