

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от ~~11 августа~~ 2015 г.

№ 750

О создании учебно-методического объединения
в системе общего образования Рязанской области

В соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об учебно-методических объединениях в системе общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.10.2014 г. № 1322, Положением о министерстве образования Рязанской области, утвержденным постановлением Правительства Рязанской области от 11.06.2008 № 99,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать учебно-методическое объединение в системе общего образования Рязанской области на базе областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Рязанский институт развития образования» (далее – РИРО).
2. Утвердить Положение об учебно-методическом объединении в системе общего образования Рязанской области (приложение).
3. Определить председателем учебно-методического объединения ректора РИРО Бушкову Н. К.
4. РИРО (Бушкова Н.К.) утвердить состав учебно-методического объединения в системе общего образования Рязанской области до 01.09.2015 г.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Рязанской области Колесник О.В.

Министр



О.С. Щетинкина

Приложение № 1 к приказу
министерства образования
Рязанской области
от 11 августа 2015 г. № 50

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-методическом объединении в системе общего образования Рязанской области

1. Общие положения

1.1. Положение об учебно-методическом объединении в системе общего образования Рязанской области (далее - Положение) устанавливает порядок формирования учебно-методического объединения в системе образования Рязанской области (далее - УМО, учебно-методическое объединение) и организации его деятельности.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.3. УМО создается в целях участия педагогических, научных работников, представителей работодателей в разработке федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, примерных основных общеобразовательных программ, координации действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее - общеобразовательные программы), в обеспечении качества и развития содержания общего образования.

1.4. УМО осуществляет свою деятельность на принципах равноправия всех его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений.

1.5. УМО создается по виду образования – общему образованию.

2. Формирование учебно-методического объединения в системе общего образования Рязанской области

2.1. УМО создается министерством образования Рязанской области и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

2.2. В состав УМО могут входить педагогические работники, научные работники и другие работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных организаций, действующих в системе образования Рязанской области, в том числе представители работодателей.

2.3. Ответственной организацией, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение деятельности УМО является областное

государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Рязанский институт развития образования» (далее – РИРО, ответственная организация).

2.4. Ответственная организация формирует и утверждает состав УМО, организует проведение первого общего собрания УМО. Со дня проведения первого общего собрания УМО, управление его деятельностью осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в разделе 4 настоящего Положения.

2.5. Итоги работы УМО рассматриваются на ежегодной коллегии министерства образования Рязанской области.

3. Основные направления деятельности учебно-методического объединения в системе общего образования Рязанской области

3.1. УМО осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- участие в разработке федеральных государственных образовательных стандартов (далее - образовательные стандарты);
- участие в разработке профессиональных стандартов;
- участие в разработке программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки по вопросам общего образования;
- разработка примерных образовательных программ;
- участие в обеспечении реализации образовательных стандартов и образовательных программ
- проведение мониторинга реализации образовательных стандартов общего образования по результатам государственной аккредитации образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования;
- участие в разработке контрольно-измерительных материалов для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций обучающихся.

3.2. В рамках своей деятельности УМО:

- готовит предложения к проектам образовательных стандартов, в том числе в части требований к кадровым, учебно-методическим и материально-техническим условиям реализации образовательных программ;
- организует разработку проектов примерных образовательных программ;
- участвует в проведении экспертизы проектов образовательных стандартов и проектов образовательных программ;
- осуществляет методическое сопровождение реализации образовательных стандартов, примерных программ;
- участвует в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных документов в сфере образования.

3.3. В составе УМО могут создаваться координационные советы по уровням общего образования.

3.4. УМО проводит конференции, семинары, совещания и иные мероприятия по вопросам совершенствования системы общего образования.

3.5. УМО для решения задач, установленных настоящим Положением, имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- распространять информацию о своей деятельности;
- представлять в министерство образования Рязанской области предложения по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в сфере общего образования, содержания образования, кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
- участвовать в подготовке решений министерства образования Рязанской области по вопросам функционирования системы общего образования Рязанской области;
- участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных документов по вопросам образования;
- оказывать информационные, консультационные и экспертные услуги в рамках своей компетенции.

3.6. УМО направляет ежегодно не позднее 1 февраля в министерство образования Рязанской области отчет о своей деятельности за предшествующий календарный год, а также направляет по запросу министерства образования Рязанской области иную информацию о своей деятельности.

4. Общие требования к управлению учебно-методическим объединением системы общего образования Рязанской области

4.1. Управление УМО осуществляет председатель, в его отсутствие - заместитель председателя.

4.2. Срок полномочий председателя и членов УМО составляет 3 года.

4.3. По истечении срока полномочий председателя и членов УМО его состав обновляется не менее чем на одну треть.

4.4. Региональным УМО при необходимости создаются секции, рабочие группы, отделения:

- по уровням общего образования;
- по направлениям (профилям) образовательных программ.

4.5. Работа УМО осуществляется посредством проведения его заседаний не реже одного раза в квартал. Заседание правомочно, если в его работе участвуют более половины членов УМО. Решения принимаются простым большинством голосов, участвующих в его заседании. Решение оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем.

В работе УМО могут принимать участие приглашенные представители органов государственной власти, юридические и физические лица.

4.6. Председатель УМО осуществляет общее руководство текущей деятельностью объединения, представляет его интересы в министерстве

образования Рязанской области, решает иные вопросы в соответствии с законодательством и Положением.

4.7. Заместитель(и) председателя УМО:

- организует(ют) работу по выполнению решений объединения;
- осуществляет(ют) непосредственное оперативное руководство деятельностью УМО;
- организует(ют) работу членов УМО.

4.8. Ответственный секретарь:

- осуществляет информационное взаимодействие с членами УМО;
- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям УМО, включая формирование повестки;
- ведет протоколы заседаний УМО;
- осуществляет иные действия по поручению председателя.