

**Областное государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«РЯЗАНСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ОГБУ ДПО «РИРО»)**

РАССМОТРЕНО
на заседании ученого совета
ОГБУ ДПО «РИРО»
Протокол
от «25» ИЮНЯ 2019г. № 4



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке конкурсного отбора претендентов на замещение
должностей педагогических работников, относящихся
к профессорско-преподавательскому составу
Областного государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Рязанский институт развития образования»**

Рязань, 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке конкурсного отбора претендентов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Рязанский институт развития образования» (далее – ОГБУ ДПО «РИРО»; Институт) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»), утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. № 1 н, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 г. № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», Уставом ОГБУ ДПО «РИРО», иными локальными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ОГБУ ДПО «РИРО», осуществляющем образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ (далее соответственно – Педагогические работники) и заключения с ними трудовых договоров на неопределенных срок или на определенный срок не более пяти лет.

1.3. Ученый совет Института осуществляет обсуждение и конкурсный отбор претендентов на следующие должности педагогических работников: заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя кафедры в соответствии с пунктом 1 раздела 1 номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

2. ПРОЦЕДУРА ПОДГОТОВКИ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года начальник отдела кадров объявляет фамилии и должности педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте Института в сети «Интернет», а также на доске объявлений Института.

2.2. При наличии вакантной должности педагогического работника конкурсный отбор в установленном порядке объявляется ректором Института (уполномоченным им лицом) в период учебного года.

Список должностей и фамилий педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, предварительно утверждается ректором института.

2.3. В конкурсе на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава могут участвовать как работники Института, так и претенденты, не работающие в Институте.

2.4. Конкурс объявляется ректором института в средствах массовой информации и на официальном сайте Института не менее чем за два месяца до даты его проведения.

В объявление о проведении конкурса в средствах массовой информации указывается ссылка на официальный сайт Института, содержащий информацию о конкурсе, на котором также размещается настоящее Положение.

В объявлении о проведении конкурса на официальном сайте института указываются:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников;
- место (адрес) и окончательная дата приема заявлений для участия в конкурсе;
- место и дата проведения конкурса.

2.5. Заявление претендента (Приложение № 1, Приложение № 2) для участия в конкурсе должно поступить в Институт не позднее окончательной даты приема заявлений, указанной в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению прикладываются следующие документы:

1) при очередном избрании педагогического работника Института на замещение ранее занимаемой им по трудовому договору должности профессорско-преподавательского состава:

- заявление;
- документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных

законодательными или иными нормативными актами (справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

– список научных и учебно-методических трудов за период прошедший с момента предыдущего избрания.

2) при избрании по конкурсу впервые на должность профессорско-преподавательского состава в порядке приема на работу:

– заявление;

– копия документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям (дипломов о высшем профессиональном образовании, ученой степени, аттестата об ученом звании, заверенных в установленном порядке);

– документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными или иными нормативными актами (справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

– копия трудовой книжки;

– список научных и учебно-методических трудов.

2.6. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

– несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

– непредставления установленных п. 2.5 документов;

– нарушения установленных сроков поступления заявления.

2.7. По окончании срока подачи заявлений секретарь ученого совета представляет конкурсные документы ректору. После этого конкурсные документы, передаются на соответствующие кафедры для обсуждения кандидатур.

2.8. Заседание кафедры по обсуждению претендентов на должность профессорско-преподавательского состава проводит заведующий кафедрой. Заседание кафедры по обсуждению претендентов на должность заведующего кафедрой проводит проректор по научно-исследовательской работе и инновационной деятельности. По результатам рассмотрения представленных документов по каждому претенденту, участвующему в конкурсе на занимаемую должность, кафедра путем проведения открытого голосования рекомендует или не рекомендует претендента к избранию на соответствующую должность педагогического работника.

В голосовании принимают участие все штатные педагогические работники кафедры. Претендент является рекомендованным к избранию на должность, если за его кандидатуру проголосовало более 50 % от участвующих в голосовании штатных педагогических работников кафедры (при кворуме не менее 2/3 от списочного состава педагогических работников кафедры).

Заключение кафедры вместе с другими конкурсными документами претендента подаются секретарю ученого совета не позднее, чем за десять дней до проведения конкурса.

2.9. Секретарь ученого совета Института представляет ректору конкурсные документы претендентов, который направляет их на рассмотрение соответствующего заседания ученого совета.

2.10. За семь дней до заседания ученого совета секретарь ученого совета размещает на доске объявлений списки лиц, участвующих в конкурсе.

2.11. Претендентам должна быть обеспечена возможность ознакомления с настоящим Положением, квалификационными требованиями по соответствующей должности, условиями трудового договора, коллективным договором Института и присутствия на заседаниях кафедры, ученого совета, рассматривающих их кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

2.12. До проведения конкурса ученый совет вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс на замещение должностей педагогических работников проводится по решению ученого совета Института, в состав которого входят представители первичной профсоюзной организации работников.

3.2. Решение по конкурсу принимается ученым советом Института путем тайного голосования и оформляется протоколом (Приложение № 3).

3.3. После представления и обсуждения претендентов на замещение должностей педагогических работников, по результатам открытого голосования, Ф.И.О. претендентов вносятся в бюллетени для тайного голосования (Приложения № 4). Их получение членами ученого совета регистрируется в Листе выдачи бюллетеней для тайного голосования (Приложения № 5).

3.4. На заседании ученого совета Института должны быть обеспечены условия для тайного свободного волеизъявления его членов.

3.5. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов ученого совета от числа, принявших участие в голосовании, при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся. Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то на этом же заседании проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

3.6. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

3.7. Секретарь ученого совета в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания ученого совета предоставляет начальнику отдела кадров конкурсные документы с приложением выписки из протокола заседания ученого совета Института (Приложение № 6), а также сообщает о результатах конкурса претендентам.

3.8. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности педагогического работника, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством. Для этого данному лицу необходимо явиться в отдел кадров.

3.9. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу ученым советом Института лицо, успешно прошедшее конкурс на замещение должности, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора на основании решения ученого совета Института.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению ученого совета Института и утверждаются соответствующим приказом ректора.

Приложение № 1
Заявление претендента

Ректору ОГБУ ДПО «РИРО»
А.А. Кашаеву

(ученая степень, Ф.И.О. претендента)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности
_____ кафедры _____.

(наименование должности)

(наименование кафедры)

(дата)

(подпись)

С Положением о порядке конкурсного отбора претендентов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Рязанский институт развития образования» ознакомлен (а).

« ____ » _____ г.
(дата)

(подпись)

С использованием и обработкой своих персональных данных согласен (а).

« ____ » _____ г.
(дата)

(подпись)

* Заявление составляется претендентом на листе бумаги формата А4, собственноручно.

Приложение № 2
Заявление претендента на должность
заведующего кафедрой

Ректору ОГБУ ДПО «РИРО»
А.А. Кашаеву

(ученая степень, Ф.И.О. претендента)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности
заведующего кафедрой _____.
(наименование должности) (наименование кафедры)

(дата)

(подпись)

С Положением о порядке конкурсного отбора претендентов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Рязанский институт развития образования» ознакомлен (а).

« ____ » _____ г.
(дата)

(подпись)

С использованием и обработкой своих персональных данных согласен (а).

« ____ » _____ г.
(дата)

(подпись)

* Заявление составляется претендентом на листе бумаги формата А4, собственноручно.

Приложение № 3

*Форма протокола по результатам тайного голосования
на заседании ученого совета Института*

ПРОТОКОЛ № _____
заседания счетной комиссии ученого совета ОГБУ ДПО «РИРО»
от « ____ » _____ 20__ г.

по конкурсному отбору претендентов на замещение должности

(наименование должности)

кафедры _____

(наименование кафедры)

Члены счетной комиссии:

Всего утверждено членов ученого совета Института: _____

На заседании присутствовало: _____

Роздано бюллетеней членам ученого совета: _____

Опущено бюллетеней в урну для голосования: _____

Поданные действительные бюллетени распределились следующим образом:

Ф.И.О. претендента	Бюллетеней		
	«за»	«против»	Недействительных бюллетеней
1.			
2.			
3.			

Таким образом, считать прошедшим конкурсный отбор претендентов на замещение должности _____

кафедры _____

Приложение № 4
Форма бюллетеня для тайного голосования
на заседании ученого совета ОГБУ ДПО «РИРО»

БЮЛЛЕТЕНЬ
для тайного голосования по конкурсу на должность

(наименование должности)

кафедры

(наименование кафедры)

Ученый совет ОГБУ ДПО «РИРО»

«__» _____ 20__ г., протокол №__ заседания ученого совета

(Фамилия, имя, отчество претендента)

* Бюллетень, в котором не указана ни одна из фамилий претендентов на замещение должности, признается недействительным.

Приложение № 5
*Лист выдачи бюллетеней для тайного голосования
на заседании ученого совета ОГБУ ДПО «РИРО»*

ЛИСТ ВЫДАЧИ БЮЛЛЕТЕНЕЙ
для тайного голосования на заседании ученого совета ОГБУ ДПО «РИРО»

Ф.И.О.	Количество полученных бюллетеней	Подпись лица, получившего бюллетень для голосования
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

ВЫПИСКА
из протокола № _____
заседания ученого совета ОГБУ ДПО «РИРО»
от «___» _____ 20__ г.

СЛУШАЛИ: о конкурсе претендентов на замещение должности

_____ (наименование должности)

кафедры _____
(наименование кафедры)

ПОСТАНОВИЛИ:

1) по результатам тайного голосования

«за» – _____; «против» – _____; «недействительных бюллетеней» – _____

Считать прошедшим (не прошедшим) конкурс претендентов на замещение
должности _____
(наименование должности)

кафедры _____
(наименование кафедры)

_____ (Ф.И.О. полностью кандидата прошедшего конкурс)

2) рекомендовать заключить трудовой договор с

_____ (Ф.И.О. полностью)

на срок с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Выписка верна:

Председатель ученого совета

_____ (Ф.И.О., подпись)

Секретарь ученого совета

_____ (Ф.И.О., подпись)

