

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ,
НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ШКОЛАХ С
НИЗКИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ И В ШКОЛАХ, ФУНКЦИОНИРУЮЩИХ В
НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЯХ
(С УЧЕТОМ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ В СОСТАВЕ ЗАЯВОК
СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, С КОТОРЫМИ ЗАКЛЮЧЕНЫ
СОГЛАШЕНИЯ, ПОДДАННЫЕ ИМИ РАНЕЕ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТБОРЕ)

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящих Методических рекомендаций используются следующие определения, сокращения:

ВЦП – ведомственная целевая программа.

ГПРО – государственная программа Российской Федерации «Развитие образования».

Концепция заявки – описание комплекса мероприятий.

Министерство – Министерство просвещения Российской Федерации.

Организация-оператор сопровождения – организация, уполномоченная Министерством для выполнения функции организационно-технического, экспертно-аналитического сопровождения процессов предоставления субсидий и реализации субъектами Российской Федерации мероприятий, которые направлены на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

План-график выполнения работ – план-график мероприятий субъекта Российской Федерации, который был отобран для предоставления в 2019 году субсидий на софинансирование расходов, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, мероприятия которых направлены на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

Программа – государственная программа «Развитие образования», утверждённая Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

Субъект – субъект Российской Федерации, победитель отбора, получатель субсидий из федерального бюджета.

ШПРО – школы с низкими результатами обучения.

ШНСУ – школы, функционирующие в неблагоприятных социальных условиях.

УМК – учебно-методический комплекс.

УМО – учебно-методическое объединение.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проблема поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, актуальна для всех субъектов Российской Федерации. Помощь школам, работающим со сложным контингентом и в сложных неблагоприятных условиях, в том числе школам, показывающим низкие образовательные результаты, является частью общей стратегии повышения качества образования, что подтверждает актуальность проекта. Указом Президента России В.В. Путина от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» определены цели и задачи развития РФ, одной из которых в сфере образования является обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования. Эта же цель является приоритетной и для Нацпроекта «Образование». Это свидетельствует о том, что вопросы повышения качества образования на принципах субсидиарного управления, обеспечивающих инновационное развитие и результативность деятельности образовательных систем на основе оценочных процедур, значимы и актуальны для системы образования в целом. Проект носит целевой характер и должен реализовываться на основе результатов оценочных процедур, грамотная интерпретация которых – залог эффективных управленческих решений.

Ожидаемыми результатами проекта могут быть: создание условий для получения качественного общего образования; выявление факторов, влияющих на качество образования, что в свою очередь, будет служить основой для принятия обоснованных управленческих решений на федеральном, региональном и муниципальном уровнях управления системой образования.

Настоящие методические рекомендации разработаны для использования субъектами Российской Федерации, являющимися получателями субсидий на 2019 год региональных программ развития образования в целях предоставления бюджетам субъектов Российской Федерации субсидий на софинансирование расходов, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, мероприятия которых направлены на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

Методические рекомендации разработаны в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных и правовых актов Министерства.

Методическими рекомендациями определены:

- термины и определения;
- общие положения;
- порядок оформления и утверждения планов-графиков реализации мероприятий;
- отчетная документация по реализации каждого мероприятия;
- рекомендуемые мероприятия и последовательность их реализации.

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНОВ-ГРАФИКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ

План-график выполнения работ (далее – план-график) из Концепции выполнения работ в рамках Заявки является основой для формирования плана-графика реализации мероприятий, выполняемых за счет средств субсидии из федерального бюджета в рамках мероприятий, которые направлены на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

План-график – это единый, последовательный и согласованный документ, отражающий сведения о перечне всех запланированных мероприятий, их сроках их реализации, статусе и ожидаемых результатах.

План-график должен включать в себя все работы из подпунктов 1.2.2 и 1.2.5 Концепции заявки (далее Концепции), а также предусматривать информационно-методическую поддержку выполняемых работ (информирование широкой общественности и целевых аудиторий о ходе и результатах работ субъекта Российской Федерации в рамках реализации субсидии) и показывать их взаимосвязь между собой.

План-график формируется с учетом Соглашения, заключенного субъектом Российской Федерации с Министерством просвещения Российской Федерации на предоставление бюджетам субъектов Российской Федерации субсидий на софинансирование расходов, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, мероприятия которых направлены на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

План-график на конкретный год должен представлять собой единый документ.

Формирование плана-графика следует выполнять в соответствии с рекомендуемой формой (табл. 1).

План-график должен быть утвержден нормативным актом (приказом) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации-получателя субсидии, в «шапке» плана-графика указываются реквизиты данного нормативного акта.

Рекомендуемая форма плана графика

Утвержден приказом _____

(наименование органа исполнительной
власти)

от _____ 20____года

№ _____

План-график

реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» *название субъекта РФ*, выполняемых за счет средств субсидии из федерального бюджета, мероприятия которых направлены на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов

№ п/п	Срок (период) выполнения отдельного действия	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Ответственный исполнитель (наименование организации)	Прогнозируемый результат (количественные характеристики результата)
1	2	3	4	5

Срок (период) выполнения отдельного действия (графа 2) должен быть реалистичным, учитывающим организационные, материально-технические и кадровые ресурсы. Мероприятия должны перечисляться строго в хронологическом порядке. В графе 2 следует указывать период реализации мероприятия (начало – окончание) в формате ДД.ММ.ГГ (например, «01.02.2019 – 15.04.2019»). В случае, если мероприятие подразумевает регулярную реализацию в течение всего года (к примеру, публикация информационных материалов и пр.), то датой начала считается дата подписания Соглашения, а датой окончания – 31.12.2019.

Необходимо определить по каждому мероприятию конкретные сроки (не допускается указание по всем мероприятиям срока, равного периоду реализации субсидии (например, «январь – декабрь 2019 года»)).

Если несколько мероприятий имеют единую дату начала мероприятия, то их

последовательность определяется датой окончания мероприятия.

При заполнении графы 3 Плана-графика «Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению» целесообразно руководствоваться ключевыми ориентирами и стратегическими задачами развития образования, обозначенными в Поручении Президента Российской Федерации по вопросам общего образования №Пр-209 от 08.02.2017 года, Указе Президента Российской Федерации №204 от 07.05.2018 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в сформированных на основании данного Указа национальных проектах, в том числе:

систематическое обновление содержания общего образования на основе результатов мониторинговых исследований и с учетом современных достижений науки и технологий, изменений запросов учащихся и общества, ориентированности на применение знаний, умений и навыков в реальных жизненных условиях;

внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс;

обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования;

воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций;

осуществление мер по интеграции учебной и воспитательной работы в рамках реализации основных общеобразовательных программ, а также по снижению внеучебной нагрузки на учащихся за счет повышения их заинтересованности и максимального вовлечения в образовательный процесс, использования современных технологий, средств обучения и воспитания.

Целесообразно учитывать и приоритетный на сегодняшний день вектор по цифровизации образования.

С целью достижения требуемых результатов в рамках ГПРО, обозначенными в Планах-графиках, могут стать:

формирование нормативной правовой базы для создания (продолжения) работы стажировочной площадки;

проведение анализа данных об образовательных результатах и внешних социальных условиях работы школ, идентификация группы школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях;

разработка региональных муниципальных и школьных программ повышения качества образования;

создание региональной и муниципальной инфраструктуры;

предоставление школам аналитических данных по результатам федеральных и региональных мониторингов;

консультирование и тьюторское сопровождение общеобразовательных организаций, руководящих и педагогических работников данных организаций;

проведение аналитических работ, мониторингов;

разработка (корректировка) и экспертиза дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации), учебно-методических комплексов ним;

повышение квалификации педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций;

разработка и экспертиза проектов документов, в том числе методических рекомендаций, конкурсных материалов, программ и др.;

организация и проведение региональных, муниципальных, институциональных мероприятий;

включение в работу педагогических сообществ педагогов школ, вошедших в региональные программы;

организация конкурсных процедур по закупкам;

распространение эффективных практик;

подготовка аналитических отчетов;

освещение мероприятий и их результатов в средствах массовой информации;

издание методических материалов и сборников продуктов инновационной деятельности. проведение межрегионального семинара; региональных и /или муниципальных мероприятий (семинаров, конференций, съездов, вебинаров, конкурсов), в том числе с привлечением сетевых сообществ.

подготовка регулярной отчетности субъекта Российской Федерации о реализации заявленных обязательств по соглашению и направление ее организации-оператору и в Министерство.

В графе 4 «Ответственный исполнитель (наименование организации)» указывается наименование организации, ответственной за выполнение конкретного мероприятия плана-графика, или Ф.И.О конкретного исполнителя с указанием его должности.

Допускается использование общепринятых сокращений (аббревиатур) при указании наименования организации.

В графе 5 «Прогнозируемый результат (количественные характеристики результата)» должны быть представлены продукты деятельности по данному Мероприятию достаточно полно, с высокой степенью детализации.

Прогнозируемые результаты, приведенные в плане-графике, должны соответствовать ожидаемым результатам, указанным в п. 1.2.5. концепции Заявки.

Прогнозируемые результаты должны содержать количественные показатели. Например, если указывается мероприятие «проведение семинара», то в результатах необходимо указать длительность мероприятия, число участников; если указывается мероприятие «разработка методического документа», то необходимо указать планируемый объем в печатных листах, сведения о планируемом тиражировании документа (если такое предусмотрено планом); если программа повышения квалификации – объем часов; если курсы повышения квалификации – планируемое число обученных лиц и т.д.

Прогнозируемые результаты должны содержать и качественные характеристики - целевая аудитория мероприятия, наименование курсов, названия пособий, форма проведения мероприятий – очная, дистанционная и т.д.

Все пункты плана-графика должны быть заполнены корректно, без структурных и содержательных ошибок.

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

Этапы реализации Соглашения

Организационный этап.

- 1) Подготовка проекта соглашения на предоставление субсидии и его утверждение.
- 2) Институциональное оформление стажировочной площадки субъекта Российской Федерации (разработка актуальной программы и плана функционирования площадки на текущий год, нормативных правовых документов).
- 3) Подготовка, согласование и утверждение плана-графика реализации мероприятий в рамках обязательств субъекта Российской Федерации по соглашению.
- 4) Разработка программ мероприятий, запланированных в рамках реализации плана-графика.

Основной этап.

- 1) Реализация плана-графика мероприятий.
- 2) Подготовка регулярной отчетности субъекта Российской Федерации о реализации заявленных обязательств по соглашению и направление ее организации-оператору и в Министерство.
- 3) Информационное обеспечение реализации заявленных мероприятий (в том числе посредством официальных сайтов органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, стажировочной площадки, опорных или базовых площадок, сетевых сообществ и т.д.).

Заключительный этап.

- 1) Осуществление аналитических работ по итогам реализации запланированных мероприятий (на уровне субъекта Российской Федерации).
- 2) Проведение итоговых мероприятий в субъекте Российской Федерации (конференция, совещание) по итогам реализации запланированных мероприятий и распространению лучших практик.
- 3) Подготовка итоговой отчетной документации по результатам реализации запланированных мероприятий и выполнению обозначенных в соглашении обязательств.

Последовательность реализации основных мероприятий

1. Проведение (в 100% школ) анализа данных об образовательных результатах и внешних социальных условиях работы школ, идентификация группы школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных

условиях с учетом критериев и показателей (табл. 1).

Таблица 1

Критерии и показатели отнесения общеобразовательных организаций к типам школ с низкими результатами обучения или школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях

Тип школы	Критерии отнесения	Показатели для расчета
Школа с низкими результатами обучения	Устойчивые низкие результаты обучения обучающихся на всех ступенях образования, ведущие к дезадаптации учащихся и препятствующие продолжению их образовательной и профессиональной траектории	<p>25 % школ с самими низкими результатами ЕГЭ, ОГЭ и ВПР за последние 3 года.</p> <p>Менее 60 % обучающихся, продолжающих обучение на старшей ступени образования.</p> <p>Расхождение между средним баллом ЕГЭ, ОГЭ и ВПР по региону и средним баллом школы составляет более 20 баллов.</p> <p>0,5 % обучающихся, за последние 3 года принимавших участие в региональных и всероссийских олимпиадах и конкурсах</p>
Школы, функционирующие в неблагоприятных социальных условиях	Школы, обучающие наиболее сложные категории обучающихся и работающие в сложных территориях, как правило, в условиях ресурсных дефицитов	<p>25 % школ с самым низким Индексом социального благополучия, рассчитанного на основе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доли семей обучающихся с низким социально-экономическим и культурным уровнем; - доли обучающихся с девиантным поведением, отсутствием учебной мотивации, слабым знанием русского языка;

		а также отдаленность школы от других образовательных центров, малокомплектность и т. д.
--	--	---

Задача субъекта Российской Федерации состоит в идентификации общеобразовательных организаций, которые характеризуются наибольшим числом представленных в таблице критериев (например, школы с низкими образовательными результатами, функционирующие в неблагоприятных социальных условиях) и/или наименьшим значением нескольких показателей в сравнении со средними показателями по субъекту Российской Федерации, и обосновании включения указанных типов школ в региональные мероприятия по повышению качества образования.

2. Разработка региональных программ повышения качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (не менее 10 % школ данной категории, идентифицированных согласно п.1. Разработка пакета нормативных актов, обеспечивающих реализацию программ.

3. Создание региональной и муниципальной (в 50% муниципалитетов) инфраструктуры для оказания информационно-методической помощи школам. Предоставление школам аналитических данных по результатам федеральных и региональных мониторингов. Консультирование и тьюторское сопровождение школ и педагогов.

4. Заключение партнерских договоров (договоров о сотрудничестве) (не менее 5-ти) школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (вошедших в региональную программу), со школами-партнерами (образовательными организациями, имеющими условия для оказания консультационной, методической, организационной и др. поддержки).

5. Введение в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (вошедших в региональную программу), штатных должностей специалистов (психологов, дефектологов, логопедов), социальных педагогов и педагогов дополнительного образования.

6. Регулярное (не реже одного раза в год) проведение в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, мониторинга качества результатов обучения, а также качества преподавания, управления и школьной среды (входной, промежуточный, итоговый).

Входной мониторинг школьных программ повышения качества образования проводится по показателям, определяющим стартовое положение общеобразовательных организаций. К ним относятся: результаты образовательной деятельности (результаты НИКО, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ), данные о посещаемости и дисциплинарных нарушениях, показатели образовательной активности обучающихся и их вовлеченности в обучение, данные о динамике контингента обучающихся за последние 3 (три) года, показатели качества преподавания и управления.

При проведении промежуточного и итогового мониторинга результативности программ, под результативностью понимается наличие позитивной динамики по показателям, установленным в ходе стартовой диагностики (входного мониторинга).

7. Проведение курсов повышения квалификации по вопросам повышения качества преподавания и управления для директоров, заместителей директоров, педагогических работников школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях:

- разработка (доработка, актуализация) дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, учебно-методических комплексов к ним в рамках данного направления деятельности;

- экспертиза дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и учебно-методических комплексов к ним;

- реализация разработанных (доработанных, актуализированных) дополнительных профессиональных программ повышения квалификации по указанному направлению (не менее 5 человек от каждой школы).

8. Проведение на базе школ краткосрочных мероприятий по повышению качества преподавания для педагогических коллективов и отдельных педагогов.

9. Создание и организация деятельности (в 100 % школ, включенных в региональные программы повышения образовательных результатов) объединений педагогов для совершенствования технологий обучения.

10. Проведение ежегодного межрегионального семинара (не менее 40 участников из 4-х субъектов Российской Федерации) по распространению и внедрению в субъектах Российской Федерации моделей и механизмов финансовой и методической поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

В ходе проведения всех мероприятий субъект-получатель субсидии должен обеспечить достижение целевого показателя эффективности предоставления субсидии в результате реализации ГПРО, который обозначен в Соглашении: «Доля региональных

систем общего образования, в которых разработаны и реализуются мероприятия по повышению качества образования в общеобразовательных организациях, показавших низкие образовательные результаты по итогам учебного года, и в общеобразовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в общем количестве региональных систем общего образования» - в 2019 г он должен составлять не менее 47%.

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ КАЖДОГО МЕРОПРИЯТИЯ

При реализации Соглашения необходимо формировать пакет отчетной документации по каждому мероприятию.

1. Проведение анализа данных и идентификации группы школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, – данные Росстата о количестве общеобразовательных организаций в регионе; аналитические материалы о проведенных работах; перечень школ по результатам идентификации, утвержденный на уровне региона.

2. Подготовка нормативных правовых документов, регламентирующих реализацию мероприятия (Соглашение, приказы, распоряжения, договоры о сотрудничестве и др., в том числе документы, утверждающие региональные, муниципальные, школьные программы повышения качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях; план-график; документы подтверждающие создание региональной и муниципальной инфраструктуры для оказания информационно-методической помощи школам; документы, подтверждающие введение в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, штатных должностей специалистов (психологов, дефектологов, логопедов), социальных педагогов и педагогов дополнительного образования и др.).

3. Оказание информационно-методической помощи школам – документы, подтверждающие факты оказания консультационных и методических услуг (журнал консультаций, аналитические данные по результатам федеральных и региональных мониторингов для каждой из школ, вошедших в региональную программу; методические рекомендации для этих школ, справки о консультационном и тьюторском сопровождении школ и педагогов и др.).

4. Повышение квалификации - в качестве подтверждающих документов должны быть представлены: приказы о зачислении и отчислении; ведомость выдачи удостоверений; расписание занятий; программы повышения квалификации и УМК к ним; экспертные заключения (рецензии) на программы повышения квалификации.

5. Проведение мероприятий (региональных, муниципальных и институциональных) – в качестве подтверждающих документов должны быть представлены: программа мероприятий с указанием даты, названия, целевой аудитории; списки приглашенных (списки рассылки приглашений и скриншот рассылки); регистрационные списки участников с их подписями; журнал (автоматически

формируемая таблица с выгрузкой участников электронной регистрации) списка участников вебинаров с указанием региона, датой подключения к вебинару; видеозаписи/ссылки на вебинары; фото с очных мероприятий; презентации спикеров; результаты проведения мероприятий в виде резюме, отчетов, заключений; публикации о мероприятиях в электронных и печатных СМИ и др.

6. Проведение мониторингов - в качестве подтверждающих документов должны быть представлены: программы мониторингов, аналитические справки по результатам проведения мониторингов.

7. Создание и организация деятельности объединений педагогов – в качестве подтверждающих документов должны быть представлены: протоколы заседания УМО педагогов, ассоциаций педагогов, скриншоты страниц сайтов сетевых сообществ педагогов.

8. Закупка оборудования – необходимо предоставить документы закупок; документы, указывающие, на баланс какой организации поставлено оборудование.

9. Подготовка публикаций – в качестве подтверждающих материалов должны быть представлены: публикации в журнале (титул, оглавление, статья); в случае электронной публикации - электронный адрес публикации, скриншот; если телесюжет – записи или доступ к просмотру.

10. Разработка программы распространения в других регионах своей модели поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях – в качестве подтверждающих документов должны быть представлены: программа распространения регионального опыта поддержки школ в других регионах (участие в мероприятиях других регионов с целью распространения своей модели поддержки школ).

11. Информирование широкой общественности и целевых аудиторий о ходе и результатах работ субъекта Российской Федерации в рамках реализации субсидии – в качестве подтверждающих материалов могут быть представлены медиаплан, публикации о мероприятиях в электронных и печатных СМИ и др.